

## Z A P I S N I K

**7. redne seje Sveta Vrtca Mavrica Brežice**, ki je bila **24. 2. 2022, ob 17. uri**,  
V zbornici Vrtca Mavrica Brežice.

**Prisotni:**

- predsednik Sveta vrtca: Rok Godler
- člani: Črpič Helena, Kolarič Matija, Lokar Dragica, Meglič Sandra, Petan Darja

**Odsotnost opravičili:** Antončič Anja, Barkovič Natalija, Jagrič Križman Ines, Kosec Tatjana, Kržan Maja

**Odsotni:** /

**Prisotni še:** ravnateljica Silviya Komočar, tajnica VIZ Melita Sumrak, računovodja Špela Kimovec Capl.

Predsednik je zbrane pozdravil, preveril prisotnost in ugotovil, da je prisotnih 6 članov. Svet vrtca je bil sklepčen ob 17.00.

Predsednik Sveta vrtca je z vabilom predlagal **dnevni red:**

1. *Pregled in sprejem zapisnika prejšnje seje.*
2. *Poročilo o tekočem poslovanju zavoda.*
3. *Obravnava Poročila o stanju terjatev in obveznosti na dan 31. 12. 2021.*
4. *Obravnava Letnega poročila za leto 2021.*
5. *Ocena delovne uspešnosti ravnateljice.*
6. *Vprašanja in pobude.*

Člane je pozval k razpravi, vendar se ni prijavil nihče. Predlog je dal na glasovanje.

**SKLEP ŠT. 1:** Člani so se soglasno strinjali s predlaganim dnevnim redom. Glasovanje: ZA 6 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče.

---

***K TOČKI 1: Pregled in sprejem zapisnika prejšnje seje***

---

Predsednik je, glede na to, da je bil zapisnik poslan z vabilom, odprl razpravo v zvezi z zapisnikom 6. redne (3. korespondenčne) seje, vendar se nanjo ni prijavil nihče. Predlog zapisnika je tako dal na glasovanje.

**SKLEP ŠT. 2:** Zapisnik 6. redne seje Sveta vrtca je bil soglasno sprejet. Glasovanje: ZA 6 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče.

---

***K TOČKI 2: Poročilo o tekočem poslovanju zavoda***

---

Predsednik je besedo predal računovodji, ki je člane seznanila s finančnimi podatki o poslovanju vrtca. Gradivo je priloga tega zapisnika.

Predsednik je člane pozval k razpravi.

Matijo Kolariča je zanimalo, kakšno je stanje terjatev do staršev v izvršbi, v primerjavi z istim časom lani. Računovodja je odgovorila, da se je povišalo predvidoma za 2.000 eur.

Razpravo je nadaljeval z vprašanjem glede obveznosti vrtca do dobaviteljev, ali se je zamik plačil še povečal ali je stanje enako. Računovodja je pojasnila, da je vrtcu uspelo svoje obveznosti zmanjšati in sicer iz zaostanka nekje 9 mesecev na 2.

Nadaljnjih razprav ni bilo, zato je predsednik točko zaključil.

---

### ***K TOČKI 3: Obravnava Poročila o stanju terjatev in obveznosti na dan 31. 12. 2021***

---

Predsednik je glede na to, da so člani gradivo prejeli z vabilom, člane pozval k razpravi.

Računovodja je člane opozorila na napako v Poročilu o popisu, inventurno poročilo s stanjem na dan 31. 12. 2021, kjer sta tabeli »predlog odpisa drobnega inventarja« in »predlog odpisa opreme« napačno izpolnjeni. Tabeli vsebujeta nabavno vrednost in popravek vrednosti vseh kosov in ne le tistih odpisanih. Podani znesek za odpis opreme v samem besedilu je pravilno zabeležen, znesek za odpis drobnega inventarja pa se razlikuje za 0,08 € zaradi zaokroževanja; v tekstu je napisan znesek 2.150,97 € pravilno pa bi moralo biti zapisano 2.151,05 €.

Nadaljnjih razprav ni bilo, zato je predsednik dal na glasovanje Poročilo o stanju terjatev in obveznosti na dan 31. 12. 2021.

**SKLEP ŠT. 3:** Poročilo o stanju terjatev in obveznosti na dan 31. 12. 2021 je bilo soglasno sprejeto. Glasovanje: ZA 6 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče

---

### ***K TOČKI 3: Obravnava Letnega poročila za leto 2021***

---

Predsednik je glede na to, da so člani gradivo prejeli z vabilom, člane pozval k razpravi.

Razpravo je odprl Matija Kolarič, z vprašanjem glede uspešnosti realizacije zastavljenih nalog, glede na to, da je bilo delovanje vrtca zaradi epidemije in epidemioloških razmer okrnjeno. Ravnateljica je zbranim pojasnila, da je kljub vsemu, večina nalog bilo realiziranih. Nerealizirane je ostalo Bivanje v naravi in tečaj privajanja na vodo.

Matija Kolarič je še vprašal, kakšen je bil izpad s strani otrok in zaposlenih zaradi karanten. Ravnateljica je pojasnila, da je bil izpad pri zaposlenih večji kot pri otrocih in da so bile velike težave z nadomeščanjem kadra.

Nadaljnjih razprav ni bilo, zato je predsednik dal na glasovanje Letno poročilo za leto 2021.

**SKLEP ŠT. 4:** Poslovno poročilo za leto 2021 je bilo soglasno sprejeto. Glasovanje: ZA 6 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče.

---

### ***K TOČKI 4: Ocena delovne uspešnosti ravnateljice***

---

Predsednik je besedo predal ravnateljici, katera je ob poročilu, ki jim je bilo poslano z vabilom, dodala še da je zelo ponosna na že drugi Nacionalni znak kakovosti in Evropski znak kakovosti, ki je pokazatelj, da je delo v Vrtcu Mavrica Brežice priznано na najvišji evropski ravni.

Izpostavila je še uspešno kandidaturo vrtca na projektih Ministrstva za šolstvo in šport ter Zavoda RS za šolstvo, UČIM SE BITI UČITELJ 4 in PRVA ZAPOSILITEV NA PODROČJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA 2021, kjer je vrtec pridobil sredstva za izvajanje uvajanja treh pomočnic vzgojiteljic ter ene vzgojiteljice.

Predsednik je člane pozval k razpravi, vendar se ni nihče prijavil.

Člani so pričeli z ocenjevanjem, pred tem pa je ravnateljica zapustila sejo.

#### **1. Realizacija obsega programa.**

Predsednik je predlagal, da se ravnateljico oceni z najvišjo možno oceno – 25% in člane pozval k morebitnemu dodatnemu predlogu. Drugega predloga ni bilo, zato je dal na glasovanje, da se ravnateljici dodeli 25%.

**SKLEP ŠT. 5:** Ravnateljici se iz naslova realizacije obsega programa dodeli 25%. Glasovanje: ZA 6 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče.

#### **2. Kakovost izvedbe programa.**

Predsednik je predlagal, da se ravnateljico oceni z najvišjo možno oceno – 35%. Člane je pozval k morebitnemu dodatnemu predlogu. Drugega predloga ni bilo, zato je dal na glasovanje, da se ravnateljici dodeli 35%.

**SKLEP ŠT. 6:** Ravnateljci se iz naslova kakovosti izvedbe programa dodeli 35%. Glasovanje: ZA 6 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče.

### **3. Razvojna naravnost zavoda.**

Predsednik je predlagal najvišjo možno oceno – 35% in člane pozval, če ima morebiti kdo še kakšen predlog. Drugega predloga ni bilo, zato je dal na glasovanje, da se ravnateljci dodeli 35%.

**SKLEP ŠT. 7:** Ravnateljci se iz naslova razvojna naravnost zavoda dodeli 35%. Glasovanje: ZA 6 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN nihče.

### **4. Zagotavljanje materialnih pogojev.**

Predlog predsednika je bil 5%. Člani so bili sicer pozvani k podaji drugih predlogov, vendar le-teh ni bilo, zato je predlog 5% dal na glasovanje.

**SKLEP ŠT. 8:** Ravnateljci se iz naslova zagotavljanje materialnih pogojev dodeli 5%. Glasovanje: ZA 6 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN 0.

Predsednik je ugotovil, da seštevek vseh ocen znaša 100%.

Predsednik je člane seznanil z načinom dodeljevanja delovne uspešnosti, ki je po navodilih MIZŠ od 2 do 5% ravnateljčine osnovne plače v letu 2021. Predlagal je, da se ji dodeli 5%, kar je tudi predlog pristojnega ministrstva, zaradi težjih pogojev dela v letu 2021. Člane je pozval k podaji drugih predlogov, ki pa jih ni bilo, zato je dal predlog 5% na glasovanje.

**SKLEP ŠT. 9:** Ravnateljci se dodeli izplačilo delovne uspešnosti v višini 5% njene osnovne plače v letu 2021. Glasovanje: ZA 6 članov, PROTI nihče, VZDRŽAN 0.

Ravnateljica se je po končanem glasovanju vrnila na sejo, kjer jo predsednik seznanil z oceno in višino izplačila delovne uspešnosti.

---

### ***K TOČKI 6: Vprašanja in pobude***

---

Predsednik je pozval člane k razpravi.

K razpravi se je prijavil Matija Kolarič, ki je prisotne seznanil s svojo pobudo, katero je posredoval Občinskemu svetu Občine Brežice in jih pozval k preučitvi meril za sprejem otrok v vrtec in obenem k sodelovanju glede tega z Vrtcem Mavrica Brežice.

Ravnateljica se je strinjala z njegovo pobudo in dejala, da je bil pravilnik dobro zastavljen, vendar so včasih zadeve v praksi potem drugačne ali težje izvedljive. Tudi sodelavke v vrtcih pri osnovnih šolah v Občini Brežice ugotavljajo, da bi bile v pravilniku potrebne še kakšne spremembe, pobude za to bodo na občino podale po enoletni uporabi Pravilnika o kriterijih in postopku sprejemanja predšolskih otrok v vrtcih Občine Brežice.

Nadaljnjih razprav ni bilo, zato je predsednik sejo zaključil.

Seja bila zaključena ob 17.35.

Datum: 25. 2. 2022  
Del. št.: 900-3/2020-11

Zapisala:  
Melita Sumrak

Predsednik Sveta vrtca:  
Rok Godler