

Na podlagi 7. člena Sklepa o ustanovitvi Sklada Vrtca Mavrica Brežice z dne 18. 12. 2008 je upravni odbor Sklada Vrtca Mavrica Brežice, na svoji 1. redni seji dne 22. 10. 2019 sprejel

PRAVILNIK O KRITERIJIH ZA PORABO IN DODELJEVANJE FINANČNIH SREDSTEV IZ SKLADA VRTCA MAVRICA BREŽICE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja način in kriterije za porabo in dodeljevanje finančnih sredstev iz Sklada vrtca Mavrica Brežice.

2. člen

Finančna sredstva Sklada se delijo namensko in sicer:

- do 70 % za zvišanje standarda vzgojno-izobraževalnega procesa v okviru obogatitvenih dejavnosti ter
- do 30 % za pomoč socialno šibkim otrokom, vključenih v zavod, pri udeležbi v nadstandardnih obogatitvenih dejavnostih.

3. člen

Morebitna neporabljenost finančnih sredstev iz prve ali druge alineje prejšnjega člena se načeloma prenesejo v naslednje leto, lahko pa jih upravni odbor Sklada že v tekočem letu prerazporedi tako, da pokrije zaprosila za porabo ali dodeljevanje finančnih sredstev, ki prekoračijo namensko dodeljena sredstva.

4. člen

Dokumentacija povezana s porabo in dodeljevanjem finančnih sredstev se hrani v arhivu vrtca in se obravnava v skladu z zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov.

II. PORABA FINANČNIH SREDSTEV ZA ZVIŠANJE STANDARDA VZGOJNOIZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

5. člen

Do finančnih sredstev za zvišanje standarda vzgojno-izobraževalnega procesa v okviru obogatitvenih dejavnosti so v skladu z Letnim delovnim načrtom Vrtca Mavrica Brežice upravičeni oddelki Vrtca Mavrica Brežice, ki izvajajo obogatitvene dejavnosti, povezane z avtobusnim prevozom. Isti dokument določa tudi financiranje obiska dveh predstav v okviru obogatitvenih dejavnosti.

III. DODELJEVANJE POMOČI SOCIALNO ŠIBKIM OTROKOM PRI UDELEŽBI V NADSTANDARDNIH OBOGATITVENIH DEJAVNOSTIH

6. člen

Do finančne pomoči iz Sklada vrtca so upravičeni otroci, ki so vključeni v Vrtec Mavrica Brežice.

7. člen

Upravni odbor Sklada enkrat v tekočem šolskem letu obvesti starše/skrbnike o možnosti dodelitve pomoči iz sredstev Sklada o načinu uveljavljanja pravice do dodelitve sredstev. Starši imajo možnost vložiti vlogo najkasneje v enem mesecu od obvestila.

Ob nenadnem izrazitem poslabšanju socialnega položaja družine lahko vlagatelj poda vlogo za dodelitev finančne pomoči tudi izven določenega roka.

8. člen

Starši/skrbniki (vlagatelj) vložijo zahtevek za uveljavitev pravice do dodelitve finančne pomoči iz sredstev Sklada z izpolnitvijo posebnega obrazca (Vloga za dodelitev finančnih sredstev iz Sklada Vrtca Mavrica Brežice), ki ga dobijo v tajništvu vrtca in na spletni strani vrtca.

Vloga mora poleg osebnih podatkov vlagatelja in otroka vsebovati še:

- Fotokopijo odločbe o višini otroškega dodatka, v kolikor družina prejema otroški dodatek.
- Fotokopijo odločbe o denarni socialni pomoči, ki jo izda pristojni center za socialno delo.
- Potrdilo o brezposelnosti izdano s strani Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje ali na podlagi podpisane izjave starša, da ni zaposlena oseba in ni vpisana v evidenco Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje.
- Zdravniško potrdilo, izdano s strani osebnega zdravnika, da gre za dolgotrajno bolezen v družini.
- Pisno mnenje o socialnem stanju v družini izdano s strani pristojnega centra za socialno delo.

Vlogo za uveljavitev finančne pomoči iz sredstev Sklada vlagatelj predloži osebno ali po pošti na naslov vrtca, s pripisom za Sklad vrtca. Vloga mora biti oddana v času, določenem v 8. členu tega pravilnika.

9. člen

Iz sredstev Sklada vrtca se lahko dodeli posameznemu otroku finančna pomoč za namen:

- subvencioniranja nadstandardnih obogatitvenih programov v okviru programa vrtca.

10. člen

Finančno pomoč prejšnjega člena tega pravilnika pokriva vrtec z neposrednimi plačili izvajalcem storitev. Podroben način poplačila storitev in obveznosti staršev bodo posebej navedene v sklepu o dodelitvi finančne pomoči.

Gotovinska izplačila ali nakazila na račun upravičenca do finančne pomoči niso mogoča.

11. člen

Kriteriji za dodelitev sredstev iz Sklada Vrtca Mavrica Brežice:

1. brezposelnost staršev,
2. dolgotrajno bolezen v družini,
3. dolgotrajnejši socialne problemi in druge specifikke v družini,
4. prejemanje denarne socialne pomoči po predpisih o socialnem varstvu,
5. plačilo staršev v odstotku od cene programa za vloge vložene v letu,
6. višina otroških dodatkov,
7. ostali kriteriji,
8. številčnost družine

12. člen

Podrobnejša obrazložitev kriterijev:

1. **BREZPOSELNOST STARŠEV** se ugotavlja na podlagi potrdila, ki ga izda Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje. V primeru, da kateri od brezposelnih staršev prejema denarno nadomestilo za čas brezposelnosti, se le-to všteva v dohodek družine. Brezposelnost staršev se v primeru, ko starši niso prijavljeni na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje, dokazuje z lastno izjavo.
2. **DOLGOTRAJNA BOLEZEN** se ugotavlja na podlagi zdravniškega potrdila, ki ga izda osebni zdravnik ali zdravniška komisija. Ta kriterij se upošteva v primeru, ko je zaradi bolezni izkazan bistveno slabši socialni položaj družine (visoki stroški povezani z zdravljenjem, rehabilitacijo, tujo pomočjo, dolgotrajna hospitalizacija...)
3. **DOLGOTRAJNEJŠI SOCIALNI PROBLEMI** se ugotovijo na podlagi pisnega mnenja pristojnega centra za socialno delo. Ti problemi so lahko: brezposelnost staršev (1 leto ali več), dolgotrajna bolezen staršev, samohranilstvo, družina s tremi in več šoloobveznimi otroki, smrt v družini, prometna nesreča, elementarna nesreča ipd.

4. PREJEMANJE DENARNE SOCIALNE POMOČI PO PREDPISIH O SOCIALNEM VARSTVU se ugotavlja na podlagi odločbe, ki jo izda pristojni center za socialno delo.
5. PLAČILO STARŠEV V ODSOTKU OD CENE PROGRAMA ZA VLOGE VLOŽENE V LETU. Odloča se na podlagi Odločbe CSD.
6. VIŠINA OTROŠKIH DODATKOV se ugotavlja na podlagi odločbe, ki jo za posamezno leto izda pristojni center za socialno delo.
7. OSTALI KRITERIJI (posledice naravne nesreče, smrt ožjega družinskega člana otroka, ki je vključen v vrtec).
8. ŠTEVILČNOST DRUŽINE (razvidno iz fotokopije odločb).

13. člen

Pri dodelitvi sredstev se upoštevajo naslednja podrobna merila, ki so izkazana s točkami.

	KRITERIJ	LESTVICA	ŠT. TOČK
1.	brezposelnost staršev (skrbnikov)	oba starša (skrbnika) eden od staršev (skrbnikov)	10 točk 5 točk
2.	dolgotrajna bolezen v družini		10 točk
3.	dolgotrajnejši socialni problemi in druge specifike v družini		10 točk
4.	prejemanje denarne socialne pomoči po predpisih o socialnem varstvu	Da	20 točk
5.	plačilo staršev v odstotku od cene programa za vloge vložene v letu	1. razred (0 %) 2. razred (10 %) 3. razred (20 %) 4. razred (30 %) 5. – 9. razred (35 %-77%)	40 točk 30 točk 20 točk 10 točk 0 točk
6.	ostali kriteriji (katerih ni moč predvideti npr. posledice naravne nesreče, smrt ožjega družinskega člana otroka, ki je vključen v vrtec)		10 točk
7.	število predšolskih in šolo obveznih otrok		1 točka (točkuje se vsak otrok)

14. člen

O dodelitvi finančne pomoči odloča upravni odbor Sklada, ki odloča z relativno večino prisotnih članov in upravičencu izda sklep o dodelitvi oziroma zavrnitvi finančne pomoči z obrazložitvijo. Sklep se izda v skladu z Zakonom o upravnem postopku v najkrajšem možnem roku, ki ne sme biti daljši od dveh mesecev po roku za oddajo vlog.

Če vlagatelj odda nepopolno vlogo ali če sklad zaradi uporabe kriterijev za obravnavo vloge potrebuje še druge podatke, se vlagatelja pozove k odpravi pomanjkljivosti ali dopolnitvi vloge pisno. O tem se zapiše uradni zaznamek. Če vloge ne dopolni v roku 15 dni, sklad o dodelitvi pomoči odloči na podlagi podatkov, ki jih vsebuje vloga.

Višina finančne pomoči bo dodeljena glede na število upravičencev in razpoložljiva sredstva.

Na seji Upravnega odbora Sklada, kjer se odloča o dodelitvi finančne pomoči, se piše zapisnik (uradni zaznamek), ki mora vsebovati naslednje podatke:

- naziv in naslov vrtca,
- datum in ura seje,
- prisotnost na seji,
- navedba vlagateljev za dodelitev subvencije programa,
- odločitev odbora o posamezni vlogi s kratko obrazložitvijo razlogov za odločitev.

Starši oz. zakoniti zastopniki lahko zoper sklep podajo pisno pritožbo, ki mora biti vložena v roku 15 dni od vročenega sklepa. O pritožbi odloči pristojni organ v roku 15 dni od prejema pritožbe.

- Prvostopenjski organ odločanja o pritožbi je Upravni odbor Sklada Vrtca Mavrica Brežice. Odloča z absolutno večino vseh članov.
- Drugostopenjski organ odločanja o pritožbi je Svet Vrtca Mavrica Brežice.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Ta Pravilnik začne veljati, ko ga sprejme upravni odbor Sklada. Pravilnik se objavi na oglasnih deskah in na spletni strani vrtca.

Brežice, 22. 10. 2019

Predsednica Sklada Vrtca Mavrica Brežice:
Sandra Peršak I.r.

Ravnateljica Vrtca Mavrica Brežice
Silvija Komočar I.r.