



**VRTEC MAVRICA BREŽICE**



## **VRTEC MAVRICA BREŽICE**

*Šolska ulica 5, 8250 Brežice*

*Logotip vrtca predstavlja:*

**KROG** je podoba ciklov, predvsem letnih, je znamenje harmonije;

**SONCE:** vir svetlobe, toplote in življenja;

**OBLAČEK:** začetno stanje; del preobrazbe;

**MAVRICA** je pot, ponavadi napoveduje srečne dogodke.

***Mavrica je del življenja, otroštvo pa je nepozaben in temeljni del človekovega življenjskega ciklusa.***

*Logotip izdelala Jolanda Teropšič.*

## Spoštovani!

*V roke ste vzeli drobno knjižico, s katero se želi predstaviti javni vrtec z imenom: VRTEC MAVRICA BREŽICE.*

*Kot vsak začetek, tudi naš prinaša prijetno vznemirjenost, morda kanček negotovosti, za nekatere tudi strah pred novim in neznanim.*

*Vstop otroka v vrtec prav gotovo predstavlja veliko spremembo v vsaki družini. Morda vam bomo soočanje s tem vsaj malo olajšali, če vam povemo, da je zaposlenim v Vrtcu Mavrica Brežice pomembno, da otroci in starši radi prihajate v vrtec in se tu dobro počutite, da otroke in starše spoštujemo, da s strokovnostjo poskrbimo za potrebe predšolskih otrok in tako ustvarjamo pogoje za njihov optimalni razvoj in ne nazadnje, da otroke spodbujamo k soustvarjanju vzgojno-izobraževalnega procesa v vrtcu in s tem k njihovi samostojnosti.*

*Zavedamo se, da je najpomembnejše obdobje za razvoj mišljenja ravno predšolsko obdobje (od 2. do 5. leta), da je predšolski otrok po naravi radoveden, vedoželjen in visoko notranje motiviran za raziskovanje in učenje. Zato si želimo za otroke našega vrtca skupaj z ustanoviteljico, s kolektivom in starši soustvarjati optimalne pogoje za spodbujanje zgodnjega učenja s primernimi spodbudami na vseh področjih nacionalnega kurikula predšolske vzgoje.*

*Ravnateljica:  
Silvija Komočar, mag. prof. pred. vzg.*

## O VRTCU

**USTANOVITELJ VRTCA:** OBČINA BREŽICE - OBČINSKI SVET, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o preoblikovanju vzgojno-varstvenega zavoda Brežice v javni vzgojno-varstveni zavod Vrtec Mavrica Brežice, sprejet z dne 28. 3. 2015.

**NASLOV VRTCA:** VRTEC MAVRICA BREŽICE, Šolska ulica 5, p.p. 104, 8250 BREŽICE. Telefon: 07 499 13 70, fax: 07 496 67 01

**SPLETNA STRAN:** <http://www.v-mavrica.si/>

**URADNE URE UPRAVE:** vsak dan med 7. in 8.15, 8.30 - 11.30 in od 13.30 do 14.30.

RAVNATELJICA	SILVIJA KOMOČAR Telefon: 07 499 13 71, e-mail: <a href="mailto:silvija.komocar@guest.arnes.si">silvija.komocar@guest.arnes.si</a>
POMOČNICA RAVNATELJICE	NATAŠA KOSTREVC Telefon: 07 499 13 72, e-mail: <a href="mailto:natasa.kostrevc1@guest.arnes.si">natasa.kostrevc1@guest.arnes.si</a>
SVETOVALNA DELAVKA	SONJA BOBEK SIMONČIČ Telefon: 07 499 13 75, e-mail: <a href="mailto:vrtec-mavrica.svetovalna@guest.arnes.si">vrtec-mavrica.svetovalna@guest.arnes.si</a>
RAČUNOVODSTVO	KARMEN KELHER BAŠKOVČ - računovodkinja Telefon: 07 499 13 79, e-mail: <a href="mailto:racunovodstvo@vrtec-mavrica.si">racunovodstvo@vrtec-mavrica.si</a> KATJA KODRIČ - knjigovodkinja Telefon: 07 499 13 79, e-mail: <a href="mailto:rac1@vrtec-mavrica.si">rac1@vrtec-mavrica.si</a>
TAJNIŠTVO	MELITA SUMRAK Telefon: 07 499 13 70, e-mail: <a href="mailto:vrtec-mavrica.brezice@guest.arnes.si">vrtec-mavrica.brezice@guest.arnes.si</a>
ORGANIZATOR PREHRANE IN ZDRAVSTVENO - HIGIENSKEGA REŽIMA	DRAGICA GANTAR PETANČIČ, Telefon: 07 499 13 73, e-mail: <a href="mailto:dragica.gantar@gmail.com">dragica.gantar@gmail.com</a>
LOGOPEDINJA	MELISA ZUPANČIČ, Telefon: 07 499 13 74, e-mail: <a href="mailto:zupancic.melisa@gmail.com">zupancic.melisa@gmail.com</a>

Vrtec nudi v enoti-lokaciji Mavrica prostor približno 380 otrokom (odvisno od starostne strukture vključenih otrok in ostalih dejavnikov) v 20 oddelkih. V isti enoti-lokaciji se nahaja tudi uprava vrtca, glavna kuhinja in pralnica. Ker je število vpisanih otrok še vedno višje od razpoložljivih kapacitet v novem vrtcu, so trije oddelki v enoti-lokaciji Oblaček. V primeru dodatnih vpisov imamo rezerviran prostor za dodatne oddelke tudi v Ekonomski in trgovski srednji šoli v Brežicah.

Poleg pestrega dnevnega programa, ponujamo v našem vrtcu tudi obogatitvene dejavnosti in različne projekte, ki jih skupaj z otroki izvajajo strokovne delavke vrtca. V prostorih vrtca pa se izven dnevnega programa izvajajo dodatne dejavnosti, ki jih vodijo strokovno usposobljeni zunanji izvajalci.

Program predšolske vzgoje skrbno načrtujemo in strokovno izvajamo, pri tem pa upoštevamo participacijo otrok, staršev in lokalne skupnosti ter razvijamo ustvarjalnost otrok, njihove kompetence in skrbimo za uravnotežen razvoj na vseh področjih.

Posebnost našega vrtca je tudi domiselno zasnovano igrišče, ki ga v enem delu obdaja sam vrtec, v več nivojih pa se razprostira s terase na strehi vrtca preko klančine proti enoti-lokaciji Oblaček. Prostorno igrišče z veliko sence in razgibanim terenom ponuja otrokom vrsto možnosti tako za gibanje kot tudi za učenje.

Sodelovanje s starši je za nas bistvenega pomena. Z vsebinsko bogatimi skupnimi srečanji otrok, staršev in strokovnih delavcev (predstavitvami našega dela, izobraževalnimi srečanji s starši na različne teme, pogovornimi uricami) se trudimo za promocijo našega dela tudi izven naših krogov. Tako si želimo izboljšati kakovost življenja otrok in družin.

**Naša najvišja vrednota je dobrobit otroka, ki jo pojmuje kot skupno oznako za otrokovo dostojanstvo, srečo in varnost.**

## VRTEC MAVRICA BREŽICE DELUJE V VEČ ENOTAH - LOKACIJAH

### MAVRICA

Šolska ulica 5

Telefon: 07 499 13 70, fax: 07 496 67 01

Obratovalni čas (predvidoma): 5.15 - 20.00

### OBLAČEK

Maistrova ulica 4

Telefon: 07 496 23 73

Obratovalni čas (predvidoma): 6.30 - 16.00

### ZVEZDICA

Bizeljska cesta 45

Obratovalni čas (predvidoma): 6.30 - 16.00

**Obratovalni čas prilagajamo glede na potrebe najmanj 5 družin.**

**In ODDELEK ZA HOSPITALIZIRANE OTROKE V BOLNIŠNICI**

*Delovni čas vzgojiteljice: 7.00 - 14.00*



Karla, 5 let

## NALOGE VRTCA

- pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke;
- izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok;
- ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti (2. člen Zakona o vrtcih).



### V VRTCU MAVRICA STOPAMO PO POTI VARNOSTI,

### IGRE IN STROKOVNOSTI OB

### USTVARJANJU POZITIVNE KLIME, KI POVEZUJE

### IN ZADOVOLJUJE POTREBE OTROK, STARŠEV IN ZAPOSLENIH

Obrazložitev ciljev:

- vnašamo domačnost, življenjskost in prijaznost v naše prostore;
- sprejemamo, dopuščamo in spoštujemo enkratnost in drugačnost vsakega in vseh: otrok, staršev in delavcev;
- smo strpni, iskreni, se spoštujemo, si zaupamo in se imamo radi;
- omogočamo otrokom ustvarjalno igro;
- se trudimo vsem otrokom omogočiti, da v polni meri razvijejo svoje telesne, psihične in socialne sposobnosti;
- spodbujamo zdrav stil življenja v vsakodnevnih dejavnostih, delu in življenju vrtca.

## PROGRAMI

Dnevni programi, ki trajajo za vsakega otroka od 6 do 9 ur, obsegajo vzgojo, varstvo in prehrano otrok. Delimo jih glede na starostna obdobja:

- program za otroke I. starostnega obdobja (otroci v starosti od 1. do 3. leta);
- program za otroke II. starostnega obdobja (otroci v starosti od 3 let do vstopa v šolo);
- programa za otroke s posebnimi potrebami.

## KURIKULUM ZA VRTCE

Kurikulum za vrtce je nacionalni program, ki temelji na spoštovanju in upoštevanju človekovih pravic in je osnova za izpeljavo vseh naših programov, upošteva pa vse posebnosti in različne pristope pri delu s predšolskimi otroki ter temelji na naslednjih ciljih:

- celosten in uravnotežen razvoj otroka;
- razvijanje spodbudnega okolja ter organizacija prostorske in časovne razsežnosti življenja v vrtcu;
- zagotavljanje pestrejšje programske in vsebinske ponudbe;
- upoštevanje strokovne avtonomije in odgovornosti vseh delavcev v vzgojnem ravnanju z otrokom v okviru vrtca;
- širše pojmovanje vzgojno-izobraževalnih dejavnikov kot prepleta usmerjenih in spontanah dejavnosti.

## IZVAJANJE PROGRAMOV ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI

Po Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (U. I. RS 58/11, 40/12 - ZUJF, 90/12 41/17 -

ZOPOPP in Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami) so otroci s posebnimi potrebami otroci z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni otroci oziroma otroci z okvaro vidne funkcije, gluhi in naglušni otroci, otroci z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani otroci, dolgotrajno bolni otroci, otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, otroci z avtističnimi motnjami ter otroci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov vzgoje in izobraževanja z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe vzgoje in izobraževanja oziroma posebne programe vzgoje in izobraževanja.

Od 1. 1. 2019 je v veljavi Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (U. I. RS 41/17), ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami in otrok z rizičnimi dejavniki v predšolskem obdobju. Otroci s posebnimi potrebami so otroci z razvojnimi zaostanki, primanjkljaji, ovirami oziroma motnjami na telesnem, spoznavnem, zaznavnem, socialno-čustvenem, sporazumevalnem področju ter dolgotrajnimi boleznimi. Otroci z rizičnimi dejavniki v predšolskem obdobju so otroci, pri katerih obstajajo rizični dejavniki za razvojne primanjkljaje, zaostanke oziroma motnje.



V vrtcu izvajamo:

- program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo in
- prilagojen program za predšolske otrok (razvojni oddelek).

Starši otrok s posebnimi potrebami (ali vrtec z vednostjo staršev) pred vstopom otrok v osnovno šolo (ob spremembi ravni izobraževanja) pričnejo postopek tako, da vložijo Zahtevek za usmerjanje na Zavodu RS za šolstvo, OE Novo mesto, ki na podlagi Strokovnega mnenja Komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, izda Odločbo o usmeritvi.

Za druge predšolske otroke, ki so kot otroci s posebnimi potrebami ali otroci z rizičnimi dejavniki prepoznani v okviru družine, v zdravstvenem sistemu v okviru izvajanja preventivnega zdravstvenega varstva na primarni ravni oziroma pregledov znotraj tega, v izobraževalnem zavodu, socialno-varstvenem zaavodu ali v okviru storitev centra za socialno delo, pa se postopek prične z obiskom staršev pri otrokovem pediatru. Za več informacij se obrnite na svetovalno službo.

### PROGRAM ZA HOSPITALIZIRANE OTROKE

Za otroke, ki se zdravijo v Splošni bolnišnici Brežice, vzgojiteljica pripravi program v času od ponedeljka do petka, od 7. - 14. ure.

Program temelji na individualnem pristopu, oceni zmožnosti za učenje in ustvarjanju vzdušja in pogojev za čim prejšnje okrevanje.

### OBOGATITVENI PROGRAMI KURIKULA

Izvajajo se delno v oddelkih ali za posamezne oddelke otrok. To so: strokovne ekskurzije za otroke (z naravoslovno, kulturno vsebino), ogledi lutkovnih in ostalih predstav, delavnice, obiski umetnikov v vrtcu, Mali sonček, zaključki skupnih projektov, Veseli december, praznovanje prihoda jeseni in pomladi, zaključna prireditev.

Starši dajo soglasje za te dejavnosti s potrditvijo Letnega delovnega načrta oddelka ali z dogovorom med šolskim letom. Praviloma dejavnosti ne plačajo posebej, razen stroškov prevozov in vstopnin, ob strokovni ekskurziji otrok pred vstopom v šolo v Ljubljano oziroma, če se oddelek odloči za večji obseg dejavnosti, kot je predvideno z Letnim delovnim načrtom vrtca.



## DEJAVNOSTI IZVEN KURIKULA

To so programi, ki jih izvajamo predvsem na željo staršev in jih starši plačajo. Ne posegajo v dnevni program vrtca in so namenjeni otrokom po 4. letu starosti. Izvajajo jih zunanji sodelavci v prostorih vrtca.

## NADSTANDARDNO POPOLDANSKO BIVANJE

Vrtec nudi tudi popoldansko bivanje po 15.30 za tiste družine, ki to potrebujejo zaradi delovnih obveznosti. Otrok je do te ure vključen v redni oddelek in sme biti v vrtcu maksimalno 9 ur.

## IZVAJANJE PROGRAMOV

V vrtcu so za izvajanje programov zaposlene **VZGOJITELJICE** in **POMOČNICE VZGOJITELJIC**.

Pri otrocih, ki so razporejeni v oddelke do 3 let starosti, morata biti dve odrasli osebi navzoči vsaj 6 ur dnevno, v oddelkih, kjer so starejši otroci, pa vsaj 4 ure dnevno.

Za kakovostno bivanje otrok v vrtcu skrbijo tudi **SVETOVALNA DELAVKA - SOCIALNA PEDAGOGINJA**, **STROKOVNA DELAVKA - LOGOPEDINJA** ter **ORGANIZATOR PREHRANE IN HIGIENSKEGA REŽIMA**.



Lina, 4 leta

## PRAVICE STARŠEV IN OTROK, DOLOČENIH V MEDNARODNIH DOKUMENTIH, USTAVI IN ZAKONIH

Določene so v mednarodnih dokumentih, ustavi in zakonih.

Vrtec je institucija, ki mora skrbeti za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. V demokratični državi zastopajo otrokove pravice starši oziroma njihovi zakoniti zastopniki (v nadaljnjem besedilu: starši).

Otrokom, vključenim v javne vrtce, zagotavlja država možnost za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo itn.; optimalen razvoj vključuje tudi možnost poglobljenega razvoja na določenem področju. Uresničevanje zahteve po enakih možnostih ni mogoče brez upoštevanja razlik in pravice do izbir in drugačnosti, ki jo mora omogočiti organizacija življenja in dela v vrtcu. Pri otrocih je to povezano z vzgojo za strpnost, solidarnost in odgovornost ter s postopnim razvijanjem kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje. Javni vrtci so svetovnonazorsko nevtralni.

Starši imate pravico do vpogleda v programe za predšolske otroke (kurikulum), do obveščeniosti o življenju in delu v vrtcu in pravico do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov.

Starši imate pravico do sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu in oddelku, kar vam mora vrtec formalno omogočiti. Pri tem morate upoštevati meje svojega soodločanja, tako da ne posegate v strokovno avtonomnost vrtca.

Ob vstopu otroka v vrtec staršem omogočamo postopno uvajanje otroka v vrtec, tako da smete biti skupaj z njim v oddelku, v obdobju, ki lahko traja več tednov.

Trudimo se, da pravice otrok in staršev spoštujemo pri vsakdanjem delu, kakor tudi pri načrtovanju dela.

## NAČINI POVEZOVANJA IN SODELOVANJA S STARŠI

Sodelovanje s starši je za vsakega našega strokovnega delavca nujen pogoj za kakovost in profesionalnost dela. Prepričani smo, da je medsebojno sodelovanje v korist vsem: otrokom, staršem in našemu delu.

Pisno in ustno obveščanje staršev za načrtovanje dela v vrtcu in oddelku, izmenjava izkušenj, medsebojno spoznavanje, sporazumevanje in spoštovanje je pomembno tudi zato, da se izognemo nesporazumom med vzgojiteljico in starši.

Starši, ki ste se (oziroma se boste) odločili zaupati nam otroka v vzgojo in varstvo, boste spoznali vzgojiteljico, še preden se vaš otrok vključi v oddelek.

Starši lahko sodelujete pri načrtovanju programa vse leto in se lahko aktivno vključite v izvajanje aktivnosti v vrtcu. Podrobnejši načrt sodelovanja se vsako leto v oddelku oblikuje v začetku septembra, ko poteka prvi sestanek s starši. Pomembna oblika sodelovanja so pogovorne ure, ko se lahko individualno pogovarjate z vzgojiteljico.

### **Za organizirano uresničevanje interesa staršev je oblikovan SVET STARŠEV.**

Oblikovan je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolite na prvem oddelčnem sestanku s starši.

Svet staršev predlaga obogatitvene programe, daje mnenje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, daje mnenje o predlogu razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu, o letnem poročilu ravnatelja, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, voli predstavnike v Svet vrtca in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Svet staršev izvoli predsednika-ico in namestnika-ico predsednika-ice.

## OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA - HIŠNI RED

### **DA SE BOMO BOLJE RAZUMELI, STARŠI UPOŠTEVAMO NASLEDNJA DOLOČILA HIŠNEGA REDA:**

- svojega otroka bomo zjutraj pripeljali v vrtec do 8. ure, oziroma do dogovorjene ure, mu pomagali pri preoblačenju in ga spremili do igralnice in predali odrasli osebi.
- Po otroka bomo prišli ob dogovorjenem času; če nas bo kaj zadržalo in bomo prišli po otroka pozneje, kot je bilo to dogovorjeno, bomo to sporočili vzgojiteljici po telefonu ali v upravo (do 14.ure), da bodo to lahko povedali otroku, kajti otroci so nestrpni, če ne vedo, kdaj pridete ponje.
- Nevarnostim, ki prežijo na otroke, se bomo izognili tako, da bo imel naš otrok za prihod v vrtec in odhod iz njega spremstvo osebe, ki je starejša od 18 let oziroma 10 let ob pisni izjavi staršev in ki je navedena na pogodbi. Spremembe bomo javili pisno na ustreznih obrazcih.
- Otroka bomo oblačili ustrezno vremenu in priložnostim; vsa oblačila bo imel otrok v vrečki, torbi ali nahrbtniku, na katerem bo njegovo ime.
- Strokovne delavke bomo obveščali o vsem v zvezi z otrokom.
- Zavedamo se, da bolan otrok ne sodi v vrtec, zato bomo prišli po njega takoj, ko nas bo vzgojiteljica obvestila, da se otrok slabo počuti. V domači oskrbi bo ostal tako dolgo, dokler ne bo popolnoma zdrav; vrtec ni zdravstvena ustanova, zato v njem ne skrbimo za bolne otroke, nevarno pa je tudi, da se okužijo tudi zdravi otroci.
- V vrtec ne bomo nosili zdravil, ki bi jih vzgojiteljice dajale otrokom.
- Jamčimo za resničnost podatkov, ki jih posredujemo vrtcu. Sporočili bomo vsako spremembo (imen, priimkov, naslovov ali telefonskih števil, e-naslova) na ustreznem obrazcu in ga oddali v upravi vrtca. Aktualnost podatkov je izrednega pomena ko nam iz vrtca želite sporočiti kaj v zvezi z otrokom.
- Vrtec bomo odklenili s pritiskom na gumb na zunanji strani v času od 6.30 do 8.30 in od 14. ure do 16.15. V drugem času pa bomo pozvonili na domofon pred vhodoma A ali B, v skladu z navodili, ki jih ob začetku šolskega leta objavi vrtec. Zaradi zagotavljanja varnosti otrok se obvezno se predstavimo in povemo, zakaj prihajamo.
- Zaradi nemotenega poteka načrtovanih dejavnosti predšolske vzgoje bomo vzgojiteljico klicali po telefonu do 8.45 zjutraj in po 14. uri popoldan. Telefoni so v novem vrtcu umeščeni v igralnice in bi nenehno zvonjenje motilo vzgojno-izobraževalni proces.
- Prebrali bomo obvestila na oglasnih deskah, ki jih dobimo na dom ali po e-pošti.
- Poskrbeli bomo za pravočasno in ustrezno najavljanje rezervacij v upravo vrtca in oddajo ustrezno izpolnjenih obrazcev za povračilo stroškov živil (v primeru, da bomo to zahtevali) v računovodstvo vrtca osebno ali po e-pošti.
- Poskrbeli bomo, da bomo redno plačevali položnice (stroške oskrbnine).
- Upoštevali bomo, da se fotografije, ki so nastale v vrtcu, ne uporabljajo oz. ne objavljajo na svetovnem spletu, kako drugače objavljajo ali razmnožujejo.
- Poskrbeli bomo, da otroci v vrtec ne prinašajo dragocenih predmetov ali nakita. Za take predmete vrtec ne odgovarja.
- Udeleževali se bomo srečanj s starši.
- O vseh problemih, ki bodo nastali v zvezi z bivanjem našega otroka v vrtcu, se bomo pogovorili z vodjo oddelka. Zavedamo se, da probleme najlažje rešujemo tam, kjer nastanejo.

## VPIS IN VKLJUČITEV V VRTEC

Starši lahko otroka vpišete v vrtec vse leto, enkrat letno pa Občina Brežice objavi razpis za vpis otrok v različne programe vrtca. Tako vrtec lažje in bolj kakovostno načrtuje delo, starši pa imate s pravočasnim, čeprav zgolj evidenčnim vpisom, večje možnosti, da upoštevamo vaše potrebe in želje v okviru danih možnosti. Med šolskim letom vrtec vključi otroke glede na prosta mesta, v primeru, da je vpisanih najmanj 7 otrok, pa na Občino Brežice oddamo vlogo za odprtje novega oddelka prvega starostnega obdobja oziroma 12 otrok za odprtje oddelka drugega starostnega obdobja.

Pogoja za vpis sta starost otroka najmanj 11 mesecev in zaključen starševski dopust v obliki polne odsotnosti z dela. Če je v vrtec vpisanih več otrok, kot je prostih mest, o sprejemu odloča Komisija za sprejem otrok in pri tem upošteva Pravilnik o spremembi Pravilnika o kriterijih in postopku sprejemanja predšolskih otrok v vrtcih Občine Brežice (Ur. l. RS št. 97/2015, z dne 11. 12. 2015), dostopen na <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/124332#!/Pravilnik-o-spremembi-Pravilnika-o-kriterijih-in-postopku-sprejemanja-predsolskih-otrok-v-vrtcih-Obcine-Brezice>.

Vpisni list starši lahko dobite na spletni strani vrtca ali v upravi vrtca, izpolnjenega osebno lahko oddate v upravo ali svetovalno službo vrtca ali ga pošljete po navadni pošti. Pred vključitvijo podpišete Pogodbo o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev, poravnate akontacijo in v upravo prinesete potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka.

Za več informacij o vpisu se obrnite na svetovalno službo vrtca.

## PLAČILO PROGRAMA

Starši imate po **Zakonu o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev** (U. l. RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 - ZUJF, 75/12 - ZPCP - 2D, 14/13, 99/13, 14/15-ZUUJF, 57/15, 90/15, 38/16 - odl. US, 88/16, 61/17 - ZUPŠ, 75/17, 77/18 in 47/19) pravico uveljavljati znižano plačilo vrtca za prvega otroka in vsakega naslednjega otroka tako da izpolnite Vlogo za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev in oddate na pristojnem Centru za socialno delo. Če Vloge za znižano plačilo ne oddate ali je ne oddate pravočasno, plačate polno ceno programa za starše - 77 % ekonomske cene.

Osnova za plačilo programa je cena programa, v katerega je otrok vključen. Cena programa obsega stroške vzgoje, varstva in prehrane otrok (Zakon o vrtcih, U. l. RS 100/05, 25/2008, 98/09 in 36/10, 62/2010-ZUPSJS, 94/2010-ZIU, 40/2012-ZUJF, 14/15 - ZUUJFO in 55/17). V 14. členu zakon navaja programe glede na dolžino trajanja, v 15. členu pa opredeljuje starostna obdobja.

Ceno programa na predlog vrtca sprejme Občinski svet in je objavljena v Uradnem listu. Krijete jo starši in občina, v kateri imate starši stalno prebivališče. Podrobneje to področje ureja **PRAVILNIK O PLAČILIH STARŠEV ZA PROGRAME V VRTCIH**, ki ga je izdal minister za šolstvo in šport in je bil objavljen v U. l. RS št. 129/06, 79/08, 119/08 in 102/09 in 62/10 -ZUPJS. Pravilnik si lahko preberete tudi na spletni strani vrtca.

Za več informacij o plačilu se obrnite v računovodstvo vrtca.



Simon, 4 leta

## REZERVACIJA

Starši otrok, za katere je Občina Brežice po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu (imajo stalno bivališče občini Brežice), lahko uveljavljajo rezervacijo za vnaprej najavljeno neprekinjeno odsotnost do 45 dni v koledarskem letu, vendar ne manj kot 15 delovnih dni skupaj. Rezervacijo najavite v upravi vrtca vsaj en dan pred začetkom odsotnosti. Natančnejša pravila o odsotnosti in obračunavanju cen programov v času odsotnosti otroka določi s sklepom lokalna skupnost kot ustanoviteljica vrtca, za otroke, za katere Občina Brežice ne krije dela cene programa (nimajo stalnega bivališča v občini Brežice), se rezervacija obračuna po pravilih njihove občine.

Za več informacij o plačilu se obrnite v računovodstvo vrtca.



Nika, 5 let





## IZPIS

Izpis otroka iz vrtca uredite z izpolnitvijo Izjave za izpis, ki jo lahko dobite na spletni strani vrtca ali v upravi, in jo oddate v tajništvo vrtca. Otroka lahko izpišete pred koncem meseca za naslednji mesec, izpis pa prične veljati s prvim dnevom v naslednjem mesecu.

Za več informacij o izpisu otroka se obrnite na svetovalno službo vrtca.

## ZA ZAKLJUČEK

Robert Fulghum v svoji knjigi ***Vse, kar moram vedeti, sem se naučil v vrtcu***, pravi:

**“Vse deli z drugimi. Igraj pošteno.**

**Ne prizadeni ljudi. Vedno daj vsako reč tja, kjer si jo našel.**

**Pospravi za seboj. Ne vzemi, kar ni tvoje.**

**Opraviči se, kadar koga prizadeneš. Pred jedjo si umij roke.**

**Potegni vodo. Topli keksi in mrzlo mleko ti koristijo.**

**Živi uravnoteženo življenje - vsak dan se malo uči, malo misli, malo riši, malo slikaj,  
malo poj, malo pleši, malo se igray in malo delaj.**

**Vsako popoldne malce zadremaj.**

**Kadar greš v svet, pazi na promet, primi se koga za roko in držita se skupaj.**

**Pozoren bodi na čudežne dogodke. Spomni se semen v lončku: korenine poženejo navzdol,  
rastlina pa navzgor in nihče pravzaprav ne ve, kako in zakaj, vendar smo vsi takšni.**

**Zlate ribice, hrčki, bele miške in celo seme v lončku - vse umre. Mi tudi.**

**In potem ne pozabite pravljice o Janku in Metki in prve besede, ki ste se jo naučili -  
najvažnejše izmed vseh besed - POGLEJ.” (Fulghum, 1992, 8-9)**



## PUBLIKACIJA O VRTCU

**Je obvezna oblika predstavitve značilnosti programov, ki jih vrtec izvaja in organizacije vrtca.  
(Pravilnik o publikaciji vrtca, Ur. l. RS, št. 64/96)**

**Izdal:** VRTEC MAVRICA BREŽICE  
Oktober 2019

**Uredili:** Silvija Komočar, ravnateljica  
Melita Sumrak, tajnica VIZ  
Sonja Bobek Simončič, svetovalna delavka

**Fotografije:** arhiv vrtca

**Založil:** VRTEC MAVRICA BREŽICE

**Oblikovanje in tisk:** ARTisk, Aleksander Rožman s.p.

**Naklada:** 70

## MAVRICA

Ko zjutraj se prebudim,  
v Mavrico pohitim,  
to moj je drugi dom,  
nikdar pozabil ga ne bom.

V Mavrici naši  
veselo se igramo,  
pojemo in plešemo,  
radi se imamo.

Himna Vrtca Mavrica Brežice je nastala spomladi 2004.

Oblikovali so jo: gospod Vlado Asanovič, gospe: Erika Antončič, Andreja Ogorevc, Jožica Pangerčič, Metka Semrajc Slapšak, Erika Podvinski, Gordana Pšeničnik in Milena Skočaj.